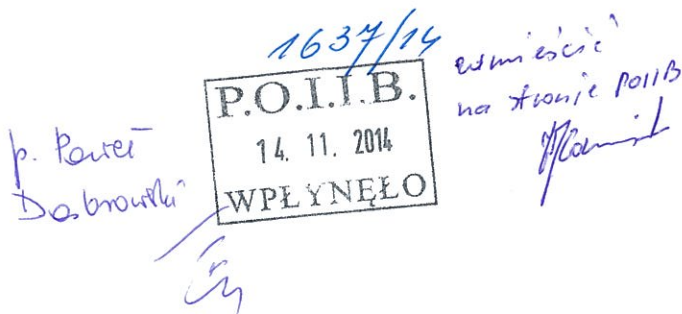


Białystok, 12 listopada 2014 r.

ZUDP.420.11.2014



Podlaska Okręgowa Izba  
Inżynierów Budownictwa  
15-281 Białystok  
ul. Legionowa 28 lok. 402

Odpowiadając na Państwa pismo z 10 października 2014 roku o numerze Ldz. P/1050/14, w którym w pięciu punktach, przedstawiliście Państwo zarzuty wskazujące na nieprawidłowości w załatwianiu spraw związanych z uzgadnianiem dokumentacji projektowej na naradach koordynacyjnych, poniżej przedstawiam stanowisko odnoszące się do poruszonych spraw.

**Ad 1. *Długie oczekiwanie na przyjęcie dokumentacji do uzgodnienia na naradę koordynacyjną.***

Od dnia 19 września 2014 roku w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białymstoku funkcjonuje system kolejkowy, który umożliwia poprzez łącza internetowe rezerwację kolejki i monitorowanie jej biegu z każdego punktu. Aplikacja jest dostępna z komputerów stacjonarnych oraz urządzeń mobilnych. System ten umożliwia także raportowanie ilości obsłużonych klientów, średniego czasu obsługi każdego z nich oraz średniego czasu oczekiwania. Z ustaleń raportu użytkowników wynika, że średni czas obsługi jednego wniosku ( w okresie od dn. 19 września 2014 roku do chwili obecnej) wynosi ok. 16 minut, zaś średni czas oczekiwania w kolejce ok. 15 minut. Zdarzają się sytuacje, że jeden wnioskodawca składa kilkanaście dokumentacji i wówczas czas obsługi wydłuża się. Są to jednak zdarzenia incydentalne.

Mając na uwadze podniesiony w punkcie 1. zarzut w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białymstoku jest prowadzone ciągle monitorowanie czasu załatwiania spraw, co pozwoli na wyciągnięcie wniosków i wprowadzenie ewentualnych zmian usprawniających obsługę klientów.

**Ad 2. *Brak możliwości komunikowania się z Ośrodkiem drogą elektroniczną.***

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białymstoku już od lat posiada swoją stronę internetową [www.podgik.bialystok.pl](http://www.podgik.bialystok.pl) oraz adres e-mail [podgik\\_bialystok@poczta.onet.pl](mailto:podgik_bialystok@poczta.onet.pl) . Na żądanie wnioskodawcy Dokument Obliczenia Opłaty zwany w dalszej części pisma DOO, wysyłany jest drogą internetową. Większość interesantów potwierdzenia dokonania opłaty przesyła na adres e-mail Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej i pocztą zwrotną otrzymuje powiadomienie o wyznaczonym terminie narady.

Aktualnie trwają prace mające na celu uruchomienie bezpośredniego połączenia stanowisk obsługujących naradę z siecią internetową, co znacznie usprawni komunikację wnioskodawców z Ośrodkiem Dokumentacji.

**Ad 3. Żądanie dodatkowych dokumentów, nie wynikających z przepisów.**

Jak wynika z informacji pracownika odpowiedzialnego za przyjmowanie wniosków, nie żąda się załączania do wniosków dodatkowych dokumentów ponad te, o których stanowią przepisy ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne i nie warunkuje się przyjęcia wniosków na narady dostarczeniem dodatkowych dokumentów.

Zapis art.27 ust. 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne stanowi: „geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu obejmuje informacje o projektowanych, znajdujących się w trakcie budowy oraz istniejących sieciach uzbrojenia terenu”. W związku z powyższym bazy danych sieci uzbrojenia terenu aktualizuje się danymi z zakresu projektowanych sieci uzbrojenia terenu, będącymi przedmiotem narad koordynacyjnych (są to elementy tworzonej bazy GESUT). Aby czynności te wykonać prawidłowo, należy jednoznacznie ustalić przebieg projektowanych tras, co nie zawsze jest możliwe na podstawie załącznika graficznego w formie analogowej. Dlatego też w takich sytuacjach dodatkowo wnosi się o zwymiarowanie zaprojektowanej trasy lub o przekazanie jej w postaci zapisu cyfrowego. Jednak nie przesądza to o przyjęciu lub nie przyjęciu wniosku. Zdecydowana większość przedkładanych projektów jest opracowana w formie cyfrowej i ich autorzy przekazują stosowny zapis na płycie CD lub na adres e-mail Ośrodka, co znacznie usprawnia zasilanie wspomnianych baz i ułatwia współpracę z projektantami.

**Ad 4. Nieprzyjmowanie dokumentacji w sekretariacie Starostwa (na dziennik).**

Po spotkaniu, które odbyło się 18 września 2014 roku, wnioski o uzgodnienie projektowanych sieci uzbrojenia terenu przyjmowane są w punkcie obsługi narad koordynacyjnych i sekretariacie Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

**Ad 5. Weryfikowanie projektów pod względem zachowania odległości od istniejących sieci uzbrojenia terenu przy przyjmowaniu wniosków na naradę koordynacyjną.**

Z uwagi na przepisy art. 28b ust. 3 przywołanej powyżej ustawy, pracownik przyjmujący wniosek o uzgodnienie trasy projektowanego uzbrojenia terenu, sprawdza aktualność mapy do celów projektowych, na której został opracowany projekt, ustala gestora projektowanej sieci oraz uczestników narady i wystawia DOO.

W tym miejscu należy mieć na uwadze przepis art. 40d ust. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, zgodnie z którym opłaty za wykonanie czynności, o których mowa w art. 40b ust.1 ustawy – a więc m.in. za uzgadnianie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu – pobiera się przed wykonaniem tych czynności.

Większość osób składających wnioski zainteresowana jest, by w/w czynności były wykonane w ich obecności, w chwili składania wniosku. Stąd też sugerowane przez Państwo rozwiązanie (zamieszczone w końcowej części pisma), by wystawianie DOO dokonywane było bez obecności wnioskodawcy, może spotkać się ze zdecydowanym sprzeciwem osób składających wnioski, które taki sposób załatwiania spraw akceptują.

W Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej jest wydzielone stanowisko internetowe umożliwiające dokonanie opłaty poprzez bankowość mobilną. Po okazaniu dowodu opłaty pracownik ustala termin narady koordynacyjnej, na której może być rozpatrzony dany wniosek. W takim przypadku jedna wizyta w PODGiK kończy sprawę przekazania dokumentacji.

Uczestnicy narad koordynacyjnych zawiadamiani są pocztą e-mail o terminie i miejscu narad. Na żądanie zainteresowanych przesyła się również wykaz uzgadnianych projektów. W przypadku gdy wnioskodawca zamieści cyfrowy zapis projektu na swojej stronie

internetowej i tę informację przekazać w składanym wniosku, skłaniamy się przekazać ją pozostałym uczestnikom, co pozwoli zapoznać się z projektem, a tym samym usprawnić i skrócić przebieg narad koordynacyjnych.

W piśmie z 10 października 2014 roku nie wskazaliście Państwo konkretnych spraw, przy załatwianiu których nastąpiło zdaniem Państwa naruszenie obowiązujących przepisów prawa. Dlatego też nie sposób jest ustalić okoliczności, które sprawiły, że miało miejsce długie oczekiwanie na przyjęcie dokumentacji. Stąd też niektóre wyjaśnienia na Państwa zarzuty co do prawidłowości załatwiania spraw związanych z przyjmowaniem dokumentacji do uzgadniania na naradach koordynacyjnych, zapewne Państwa nie usatysfakcjonują. Chcę jednak w tym miejscu zapewnić, że po interwencji Państwa poczynione zostały odpowiednie kroki w kierunku usprawnienia czynności przyjmowania dokumentacji na narady koordynacyjne, organizowane przez Starostę Powiatu Białostockiego.

Mam nadzieję, że podjęte działania, przedstawione powyżej, zdecydowanie przyspieszą i uproszą załatwianie spraw związanych z uzgadnianiem sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

**STAROSTA**

*Wiesław Pusz*